

# REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W ZASOBACH

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o.**

**ul. Energetyków 5, 43-170 Łaziska Górne**

## § 1

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego w budynkach wraz z ich otoczeniem pozostających w zasobach Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczania i udostępniania zgromadzonych danych.

## § 2

### OGÓLNE POSTANOWIENIA

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. z reprezentacją w osobie:  
**Prezes Zarządu mgr Mariusz Szala**

w zakresie zastosowania monitoringu (wideonadзору) kieruje się zasadą adekwatności tj.: administrator danych osobowych może pozyskiwać jedynie te dane, co do których istnieje uzasadnienie formalnoprawne ich pobierania oraz zasadą proporcjonalności tj.: doboru stosownej technologii monitoringu (wideonadзору).

2. Przed instalacją wideonadзору przeanalizowano następujące aspekty:
  - a) nadzór eksploatacyjny,
  - b) bezpieczeństwo fizyczne oprogramowania jak i urządzeń systemu monitorującego,
  - c) szkolenia personelu zajmującego się systemem monitorującym,
  - d) zapewnienia adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych w celu bezpiecznego przechowywania oraz archiwizacji nagrań z monitoringu.
3. Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego określa:
  - a) zasady stosowania systemu wideonadзору,
  - b) zakres stosowania systemu wideonadзору,
  - c) zasady rejestracji, zapisu oraz zabezpieczenia wideonadзору,
  - d) regulacje związane z udostępnieniem zapisu z monitoringu.

## § 3

### PODSTAWA PRAWNA

Przesłanki umożliwiające funkcjonowanie wideonadзору na terenie Powiatowego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych( PSZOK) oraz Składowiska Odpadów Komunalnych mają odzwierciedlenie w następujących podstawach prawnych:

- a) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. Z 2018r. poz. 1000 z dnia 24.05.2018 r.)
- b) Ustawa z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1432 z późn. zm.).

Najwyższe kierownictwo Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. ma świadomość, że zapis z monitoringu nie zawsze stanowi zbiór danych osobowych sensu stricto, co nie zwalnia jednocześnie placówki z obowiązku zabezpieczania takowych informacji przed dostępem osób nieuprawnionych.

## § 4

### CEL ZASTOSOWANIA MONITORINGU

1. Celem zastosowania systemu wideonadзору jest podniesienie stanu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych( PSZOK) Składowiska Odpadów Komunalnych oraz terenu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o. ze względu na to, iż placówka przeznaczona stosowne środki finansowe na inwestycje w kontekście prac remontowo-budowlanych, istnieje również prawnie usprawiedliwiony cel rejestracji zdarzeń w zakresie kradzieży oraz dewastacji mienia. System rejestracji takich zdarzeń umożliwi identyfikację sprawców oraz odzyskanie potencjalnie utraconego mienia.

## § 5 ZAKRES STOSOWANIA MONITORINGU

1. System wideonadзору składa się z następujących elementów:
  - a) kamera rejestrująca zdarzenie – 14 (ilość kamer),
  - b) urządzenie rejestrujące oraz zapisujące materiał wideo na urządzeniu twarodyskowym lub nośniku zewnętrznym (magnetyczny, optyczny, magnetoptyczny i półprzewodnikowy) –Punkt Selektywne Zbiórki Odpadów ul Łazy, 43-170 Łaziska Górne, Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o ul. Energetyków 5, 43-170 Łaziska Górne.
2. Zakres możliwie przetwarzanych informacji w powiązaniu z wizerunkiem utrwalonym na urządzeniu monitorującym jednostkę:
  - a) Nr rejestracyjny pojazdu,
  - b) Czas i miejsce zdarzenia objętego monitoringiem,
  - c) Sposób zachowania się osób, których wizerunek utrwalono na urządzeniu rejestrującym obraz.
3. Rejestracji i zapisaniu materiału wideo na urządzeniu twarodyskowym lub nośniku zewnętrznym (magnetyczny, optyczny, magnetoptyczny i półprzewodnikowy) podlega:
  - a) obraz,
4. Wideonadzór funkcjonuje całodobowo, a zapis z monitoringu przechowywany jest na elektronicznym nośniku przez okres **30** dni. Zaznaczyć należy, że okres ten nie powinien być dłuższy niż 30 dni, chyba, że zajdzie uzasadniona konieczność przechowywania zapisu z monitoringu dla celów dowodowych w zakresie postępowania przygotowawczego prowadzonego przez stosowne organy.
5. Udostępnianie kopii zapisów z systemu monitoringu odbywa się na zasadach ściśle określonych w przepisach prawa.

## § 6 MIEJSCA STOSOWANIA MONITORINGU

1. Miejsca objęte monitoringiem:
  - a) Części zewnętrzne infrastruktury Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej sp. z o.o.
    - elewacje budynku,
    - drzwi wejściowe główne
    - brama wjazdowa
    - pas zieleni wzdłuż drogi
    - plac manewrowy
    - parking.
2. Miejsca objęte monitoringiem dotyczą otwartej oraz zamkniętej przestrzeni publicznej. za otwartą przestrzeń publiczną uznaje się miejsce dostępne publicznie tj.: ulica, parkingi, parki, natomiast za zamkniętą przestrzeń publiczną uznaje się obiekt ogrodzony jak i pomieszczenia w budynku.

## § 7 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

1. Obowiązek informacyjny względem osób, których dane osobowe zostały pozyskane za pomocą wideonadзору, jest spełniany względem tych osób za pomocą tablic informujących o zainstalowanym monitoringu. Tablice są zamieszczone w miejscu na tyle widocznym, że spełnienie obowiązku informacyjnego po stronie najwyższego kierownictwa jednostki nie budzi wątpliwości. Dodatkowo, jednostka zamieszcza graficzny znak informujący o stosowaniu wideonadзору w obszarze jej siedziby tj. piktogram kamery.
2. Osoby przebywające na terenie objętym monitoringiem wyrażają jednocześnie zgodę na przetwarzanie ich wizerunku oraz wykonywanych czynności / zachowań, które zostaną zarejestrowane przez kamery systemu monitorującego.

3. Biorąc pod uwagę art. 47 Konstytucji RP, który stanowi, iż każdy ma prawo do ochrony prawnej życia prywatnego, rodzinnego, czci i dobrego imienia oraz do decydowania o swoim życiu osobistym, jednostka stosuje wideonadzór z uwzględnieniem poszanowania prawa do prywatności pracowników. Pracodawca ma obowiązek informacyjny również względem pracowników zatrudnionych w instytucji, w ramach której stosuje się urządzenia monitorujące.

## § 8

### UDOSTĘPNIANIE ZAPISU z MONITORINGU OBIEKTU

1. Osobami upoważnionymi do obserwowania obrazu są:  
**Kierownik Zakładu Oczyszczania Miasta**  
**Pracownik Obsługi Składowiska,**  
**Kierownik Referatu Gospodarki Odpadami Komunalnymi UM Łaziska Górne**  
**Straż Miejska Łaziska Górne**
2. Zapis ten może być udostępniony za zgodą administratora danych tylko:
  - a) pracownikom administracyjnym, w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracowników oraz podjęcia właściwych oddziaływań w tym zakresie,
  - b) Innym osobom trzecim, które udowodnią swój interes prawny, co do otrzymania wyżej wymienionego zapisu.
3. Wnioski wniesione od innych osób niż wymienione w ust. 2 nie będą rozpatrywane.

## § 9

### OKRES OBOWIĄZYWANIA

1. Niniejszy regulamin wprowadza się zarządzeniem z dnia ..... o nr .....obowiązuje od dnia podjęcia zarządzenia .